



**LICEO  
TORRICELLI  
BALLARDINI  
FAENZA**

**Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,  
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane**  
Codice meccanografico RAPC04000C –  
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17  
Sede Centrale: Via S. Maria deIl'Angelo, 48 -- 48018 Faenza  
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740  
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it  
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

## **CONVENZIONE TRA**

Il **Liceo Torricelli-Ballardini**, con sede a Faenza in Via S. M. dell'Angelo n.48 C.F. 90033390395, d'ora in poi denominata "Istituzione Scolastica", rappresentata dalla Dirigente Scolastica Paola Falconi, nata a Foggia il 29.05.1969 C.F. FLCPLA69D69D643H

## **E**

**Associazione ex Allievi Liceo E. Torricelli** (d'ora in poi denominata "l'Associazione"), con sede a Faenza presso il Liceo E. Torricelli – Palazzo degli Studi, Via S. M. dell'Angelo n.1, rappresentata dal Presidente Dott. Antonio Nannini, nato a Brisighella l'11.11.1955, C.F. NNNNTN55S11B188W

## **PREMESSO CHE**

- Tra gli scopi dell'Associazione vi è quello di rinforzare il legame fra gli ex studenti e l'Istituzione Scolastica e valorizzare la memoria storica della presenza liceale a Faenza, valorizzare la sede di Palazzo degli Studi, coinvolgere i docenti nelle attività dell'Associazione e prevedere la possibilità per gli studenti di svolgere i PCTO mediante progetti di valorizzazione e recupero del patrimonio sopra indicato;
- Tra gli scopi della costituita Associazione vi è quello di catalogare, recuperare e valorizzare materiali storici e didattici con valenza storica, che si trovano all'interno del Palazzo degli Studi anche riferibili alla Biblioteca dei Gesuiti, agli Archivi scolastici e alle collezioni di Scienze Naturali, al fine di renderli fruibili alla collettività;
- Tra gli scopi dell'Associazione vi è anche quello di preservare il presidio scolastico, mettendo in sicurezza i locali e creando una sinergia con la Pinacoteca Comunale, con la quale la Scuola potrebbe avere una diretta colleganza, creando un polo culturale unico in Italia.

Tutto ciò premesso

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

- 1) All'interno del Palazzo degli Studi verrà identificato un locale da adibirsi a sede dell'Associazione, luogo di incontro per riunioni e per lo svolgimento di attività sociali. Il coordinamento tra Istituto Scolastico e Associazione verrà gestito dalla Professoressa Monti Francesca.
- 2) L'Istituzione Scolastica si impegna a consentire l'utilizzo gratuito dell'Auditorium per le attività dell'Associazione, a favore dei propri associati e non, ogni qual volta l'Associazione ne faccia motivata richiesta, compatibilmente con ogni altra esigenza.

3) L'Istituzione Scolastica si impegna a consentire l'accesso alla Scuola, all'Archivio storico della Scuola ed alla Biblioteca e a consultare libri, materiale e documenti ivi contenuti, in orario scolastico ed extra scolastico (con preavviso alla Dirigente anche tramite mail), ai soci membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione e ai soci componenti i Gruppi di Lavoro, il cui elenco verrà fornito all'Istituzione Scolastica all'inizio di ogni anno. L'Associazione e l'Istituto Scolastico individueranno un referente che custodirà le chiavi di ingresso.

4) Gli associati potranno accedere ad alcuni servizi ed attività del Liceo al pari degli alunni, quali il prestito librario e la consultazione di risorse online.

5) L'Associazione potrà utilizzare il sito [www.liceotorricelli.it](http://www.liceotorricelli.it) come sito dell'Associazione e come strumento di raccolta e ricerca di materiali storici e fotografici. L'Associazione potrà più in generale utilizzare le risorse informatiche della Scuola, quale la piattaforma Google, il dominio [liceotorricelli.it](http://liceotorricelli.it) e il relativo spazio web e l'indirizzo email nel dominio del Liceo.

6) Al fine di valorizzare e diffondere il valore storico/artistico del Palazzo degli Studi e del patrimonio scolastico ivi contenuto alla cittadinanza, l'Associazione potrà organizzare attività che consentano l'accesso al Palazzo degli Studi a persone non socie dell'Associazione. L'accesso (per visite guidate o altro) sarà limitato a gruppi ristretti di persone, indicativamente non superiori a venti partecipanti. Di tali attività dovrà essere data comunicazione alla Dirigente con almeno quindici giorni di anticipo.

7) L'Istituzione Scolastica estenderà la copertura assicurativa della Scuola all'interno del Palazzo degli Studi nell'ambito delle attività dell'Associazione svolte a supporto delle proposte formative e didattiche previste nel PTOF.

8) L'Istituzione Scolastica informerà dell'esistenza dell'Associazione gli studenti degli ultimi anni.

9) Un membro del Direttivo dell'Associazione potrà assistere senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Istituto; in presenza di tematiche inerenti scopi o attività dell'Associazione potrà esprimere il proprio parere.

Faenza, 01.03.2023

la Dirigente scolastica Paola Falconi \_\_\_\_\_

Presidente Associazione Antonio Nannini \_\_\_\_\_